

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств
имени А.Д. Крячкова» (НГУАДИ)
Институт дополнительного образования (ИДО)

План одобрен Ученым советом

Протокол № 67

« 27 » июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУАДИ

_____/Н.В. Багрова/

« 27 » июня 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

Новосибирск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
1.1.	Цель реализации программы	3
1.2.	Планируемые результаты обучения	3
	Умения:	4
1.3.	Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы	5
1.4.	Трудоемкость обучения	5
1.5.	Форма обучения	5
1.6.	Режим занятий	5
2.	СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	5
2.1.	Учебный план	5
2.2.	Календарный учебный график	5
2.3.	Основные задачи ДПП	5
	Трудоемкость и виды учебной работы	6
	Тема № 1. Общие положения о градостроительной деятельности	7
	Тема № 2. Порядок взаимодействия между стратегическим и территориальным планированием	7
	Тема № 3. Документы территориального планирования муниципальных образований	8
	Тема № 4. Подготовка и утверждение документов территориального планирования	9
	Тема № 5. Реализация утвержденного документа территориального планирования	10
	Тема № 6. Направление сведений из документов территориального планирования в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД), Федеральную систему территориального планирования (далее - ФГИС ТП) и Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН)	11
	Формы и процедуры текущего контроля	12
	Тема № 1. Тестирование	12
	Тема № 2. Тестирование	12
	Тема № 3. Задание 1	12
	Тема № 4. Задание 2	12
	Тема № 5. Задание 3	13
	Итоговое аттестационное задание	13
	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):	13
3.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
3.1.	Кадровое обеспечение	15
3.2.	Формы, методы и технологии	15
3.3.	Материально-технические условия	15
3.4.	Методические материалы	16
4.	ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа повышения квалификации «Территориальное планирование. Осуществление полномочий органами местного самоуправления» направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями служащих государственного и муниципального управления в области градостроительной деятельности.

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы «Территориальное планирование. Осуществление полномочий органами местного самоуправления» является формирование и развитие профессиональных компетенций слушателей, необходимых для профессиональной деятельности и успешной работы в области управления градостроительной деятельности. Обеспечение эффективной и устойчивой градостроительной деятельности, а также предоставление качественных государственных и муниципальных услуг в сфере градостроительства путем создания и поддержки механизмов функционального сопровождения, которые способствуют оптимизации процессов управления застроенными и подлежащими застройке территориями, комплексному развитию социальной, транспортной и коммунальной инфраструктуры.

1.2. Планируемые результаты обучения

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных (ПК) компетенций (трудовых функций):

А/01.6 Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

Знания:

- Требований нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно-технической документации к порядку подготовки, утверждения, отмены и реализации документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территории, внесения изменений в них;
- требований нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к порядку согласования и выдачи исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий;
- требований нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к условиям хранения исходных данных и

иной информации для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий;

- информационных технологий поиска, обработки, хранения и использования профессиональной градостроительной информации;

- основных понятий о структуре баз данных и правила обращения с разными типами данных в автоматизированных системах информационного обеспечения градостроительной деятельности, геоинформационных системах;

- государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.

Умения:

- Определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий, в том числе результатов ранее проведенных инженерных изысканий;

- Использовать современные средства геоинформационных систем и информационно-коммуникационных технологий в процессе сбора, обработки и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий;

- Определять условия хранения исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий.

Практический опыт:

- Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий;

- Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий.

Программа разработана на основе:

Профессионального стандарта «Градостроитель», утвержденного приказом Минтруда России от 18.01.2023 № 27н.

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКСД 2018). «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности», утвержденные Приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2008 г. № 188 - раздел 3 «Градостроительство».

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Территориальное планирование. Осуществление полномочий органами местного самоуправления» допускаются лица, имеющие/получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Трудоемкость обучения

Объем программы: 72 часа

1.5. Форма обучения

Форма обучения: заочная, исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Режим занятий

В течение всего учебного года. Занятия проходят по мере комплектования учебных групп.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

См. Приложение

2.2. Календарный учебный график

Обучение по ДПП проводится в соответствии с учебным планом. Даты начала и окончания освоения ДПП определяются графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий по ДПП и (или) договором об оказании образовательных услуг.

2.3. Основные задачи ДПП

Основные задачи изучения ДПП:

- Понимание этапов подготовки проектов документов территориального планирования.
- Ознакомление с порядком и сроками проведения работ по подготовке документов территориального планирования.

- Изучение порядка проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам территориального планирования.
- Понимание процедур внесения изменений в действующие документы территориального планирования.
- Освоение навыков регулирования различных вопросов, связанных с территориальным планированием на уровне местного самоуправления.

Трудоемкость и виды учебной работы

№ п/п	Наименование работ	Кол-во часов
1	Лекции	26
2	Практические занятия	10
3	Самостоятельная работа	36
	ИТОГО	72

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения ДПП

В результате освоения ДПП, слушатель должен:

знать:

Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, относящиеся к градостроительной деятельности, охране объектов культурного наследия и иных смежных отраслей;

распорядительные, методические и нормативные документы в сфере градостроительства;

порядок разработки документов территориального планирования.

уметь:

Использовать актуальное открытое программное обеспечение для работы с пространственными данными в сфере градостроительства;

работать с программным обеспечением систем управления пространственными базами данных в сфере градостроительства;

определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования.

владеть:

сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования.

Содержание ДПП:

Темы и содержание ДПП: Курс состоит из 6 тем.

Тема № 1. Общие положения о градостроительной деятельности

Градостроительная деятельность включает в себя развитие территорий, в том числе городов и иных поселений. Она осуществляется в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений, комплексного развития территорий и их благоустройства.

Законодательство о градостроительной деятельности регулирует отношения, связанные с территориальным планированием, градостроительным зонированием, планировкой территории, архитектурно-строительным проектированием, строительством объектов капитального строительства, их реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом, а также эксплуатацией зданий и сооружений.

Структура государственного и муниципального управления в Российской Федерации установлена Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством. Полномочия федеральных, региональных и местных органов власти определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Градостроительный Кодекс Российской Федерации определяет четыре основных цели для градостроительного зонирования территории. Градостроительное зонирование: устанавливается в границах муниципального образования для создания условий устойчивого развития территорий муниципальных образований; должно создать условия для планировки территорий муниципальных образований; устанавливается в целях обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; должно обеспечивать создание условий для привлечения инвестиций.

Тема № 2. Порядок взаимодействия между стратегическим и территориальным планированием

Порядок взаимодействия между стратегическим и территориальным планированием заключается в координации и интеграции целей и задач стратегического планирования с территориальными аспектами развития. Это взаимодействие направлено на обеспечение согласованности и комплексности планирования, что способствует устойчивому и сбалансированному развитию территорий.

Основные аспекты взаимодействия:

1. Цели и задачи:

- стратегическое планирование определяет долгосрочные цели и приоритеты развития, которые должны быть учтены в территориальном планировании;
- территориальное планирование конкретизирует эти цели и задачи на уровне пространственного развития, учитывая особенности и потенциал конкретных территорий.

2. Интеграция планов:

- документы стратегического планирования (стратегии, программы) и территориального планирования (генеральные планы, схемы территориального планирования) должны быть взаимосвязаны и дополнять друг друга;

- разработка и корректировка документов территориального планирования осуществляется с учетом стратегических приоритетов и задач.

3. Координация действий:

- важна координация действий органов власти и заинтересованных сторон на всех уровнях управления (федеральном, региональном, муниципальном);

- совместные рабочие группы и комиссии могут способствовать согласованию интересов и обеспечению комплексного подхода к планированию.

4. Мониторинг и контроль:

- регулярный мониторинг реализации стратегических и территориальных планов позволяет оценивать их эффективность и вносить необходимые коррективы;

- контроль за выполнением планов обеспечивает их соответствие установленным целям и задачам.

5. Участие общественности:

- вовлечение общественности в процессы стратегического и территориального планирования способствует учету мнений и интересов граждан;

- Общественные обсуждения и консультации помогают повысить прозрачность и легитимность принимаемых решений.

Порядок взаимодействия способствует созданию более эффективной и согласованной системы планирования, направленной на устойчивое развитие территорий и повышение качества жизни населения.

Тема № 3. Документы территориального планирования муниципальных образований

Документы территориального планирования муниципальных образований являются основными инструментами, используемыми для управления пространственным развитием на уровне муниципалитетов. Эти документы разрабатываются с учетом различных стратегических, экономических и нормативных положений, чтобы обеспечить гармоничное и устойчивое развитие территорий.

Основные виды документов территориального планирования:

1. Схемы территориального планирования муниципальных районов.

Эти схемы определяют основные направления и параметры использования территорий в пределах муниципальных районов. Они включают информацию о зонах различного функционального назначения, транспортной и инженерной инфраструктуре, природных и культурных объектах.

2. Генеральные планы поселений.

Генеральные планы разрабатываются для сельских и городских поселений и содержат детализированные планы по развитию и застройке территорий.

3. Генеральные планы городских округов.

Эти планы охватывают территорию городских округов и содержат комплексные решения по развитию городских территорий. Включают стратегические направления по развитию жилищного строительства, транспорта, коммунальной и социальной инфраструктуры.

4. Генеральные планы муниципальных округов.

Генеральные планы муниципальных округов аналогичны планам городских округов, но охватывают более крупные территориальные единицы, включающие несколько населенных пунктов. Содержат долгосрочные планы по развитию всех аспектов жизни на территории муниципального округа.

Основные положения и требования к документам территориального планирования:

Стратегическое и социально-экономическое развитие:

документы территориального планирования разрабатываются с учетом стратегий социально-экономического развития муниципальных образований, а также планов мероприятий по их реализации;

включают положения стратегии пространственного развития Российской Федерации, государственных программ, национальных проектов и других нормативных актов.

Интеграция с бюджетным прогнозом:

учитывается бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период, что позволяет планировать развитие территорий в соответствии с финансовыми возможностями.

Согласование и утверждение:

проекты документов территориального планирования проходят согласование с различными органами власти и заинтересованными сторонами;

согласование осуществляется в соответствии с установленными порядками и процедурами, утвержденными нормативными актами (например, приказом Минэкономразвития России).

Документы территориального планирования играют ключевую роль в управлении развитием территорий, обеспечивая согласованность действий всех участников процесса и способствуя устойчивому развитию муниципальных образований.

Тема № 4. Подготовка и утверждение документов территориального планирования

Подготовка и утверждение документов территориального планирования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на разработку, согласование и утверждение документов, регулирующих использование и развитие территорий. Эти документы играют ключевую роль в управлении пространственным развитием и обеспечении устойчивого развития муниципальных образований.

Основные этапы подготовки и утверждения документов:

1. Принятие решения о подготовке документации:

решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченными органами исполнительной власти или органами местного самоуправления;

документация может быть подготовлена самостоятельно или с привлечением специализированных организаций на основании государственного или муниципального контракта.

2. Подготовка документации:

документация по планировке территории готовится уполномоченными органами, подведомственными учреждениями или привлеченными лицами.

процесс подготовки включает сбор и систематизацию информации о территории, анализ существующих условий и разработку предложений по использованию и развитию территории.

3. Согласование документации:

подготовленная документация проходит процедуру согласования с различными органами власти и заинтересованными сторонами;

проверка документации осуществляется на соответствие требованиям законодательства и нормативных актов.

4. Утверждение документации:

утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченными органами на основании результатов согласования;

утвержденная документация становится основой для реализации планов по развитию территории и использования земельных участков.

5. Внесение изменений и отмена документации:

в случае необходимости в документацию могут быть внесены изменения, которые также проходят процедуру согласования и утверждения;

документация может быть отменена в установленном порядке, если она утратила актуальность или противоречит новым нормативным требованиям.

Основные положения:

финансирование подготовки и утверждения документации по планировке территории может осуществляться за счет средств местного бюджета муниципального района, муниципального округа, городского округа;

процедуры подготовки, согласования, утверждения и внесения изменений в документацию регулируются федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации.

Эти этапы и положения обеспечивают комплексный и системный подход к территориальному планированию, способствуя упорядоченному развитию территорий и эффективному использованию земельных ресурсов.

Тема № 5. Реализация утвержденного документа территориального планирования

Реализация утвержденного документа территориального планирования включает в себя комплекс мероприятий по выполнению положений и планов, изложенных в утвержденной документации. Этот процесс направлен на

практическое воплощение стратегий и планов развития территорий, что способствует их устойчивому и сбалансированному развитию. Основные этапы реализации:

1. Организация и координация:

уполномоченные органы местного самоуправления организуют и координируют действия, направленные на реализацию утвержденного документа - внесение изменений и(или) утверждение документов планировки территории, правил землепользования и застройки, комплексных программ развития трех видов инфраструктур (социальной, транспортной, коммунальной);

создаются рабочие группы и комиссии для контроля и мониторинга выполнения планов.

2. Финансирование:

реализация мероприятий, предусмотренных документом территориального планирования, финансируется за счет средств местного бюджета муниципального района, муниципального округа, городского округа;

в случае необходимости могут привлекаться дополнительные источники финансирования, включая государственные программы и частные инвестиции.

3. Строительство и реконструкция:

на основании утвержденной документации проводятся работы по строительству и реконструкции объектов местного значения;

важным аспектом является соблюдение всех нормативных требований и стандартов при проведении строительных работ.

4. Мониторинг и контроль:

регулярный мониторинг выполнения мероприятий позволяет оценивать их эффективность и вносить необходимые коррективы;

контроль за реализацией планов осуществляется уполномоченными органами, что обеспечивает соответствие выполненных работ утвержденной документации.

Реализация документов территориального планирования обеспечивает комплексный и системный подход, способствуя упорядоченному развитию территорий и эффективному использованию земельных ресурсов.

Тема № 6. Направление сведений из документов территориального планирования в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД), Федеральную систему территориального планирования (далее - ФГИС ТП) и Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН)

При подготовке документов территориального планирования учитываются требования технических регламентов, сведения ЕГРН, сведения, документы и материалы, содержащиеся в ГИСОГД.

Направление сведений из документов территориального планирования в ГИСОГД обеспечивает актуализацию данных, необходимых для планирования и контроля градостроительной деятельности.

Направление сведений из документов территориального планирования в ФГИС ТП обеспечивает согласованность и актуальность данных о территориальном планировании и градостроительном зонировании на федеральном уровне.

Направление сведений из документов территориального планирования в ЕГРН обеспечивает актуализацию данных о земельных участках и объектах недвижимости, что необходимо для правового регулирования и учета недвижимости.

Направление сведений из документов территориального планирования в ГИСОГД, ФГИС ТП и ЕГРН обеспечивает интеграцию и актуализацию данных, необходимых для эффективного управления и планирования градостроительной деятельности. Это позволяет учитывать все необходимые регламенты, сведения и результаты общественных обсуждений, что способствует более точному и обоснованному принятию решений в области градостроительства.

Формы и процедуры текущего контроля

Задания для самостоятельной работы.

Тема № 1. Тестирование.

Тест из 20 вопросов по теме № 1.

Тема № 2. Тестирование.

Тест из 20 вопросов по теме № 2.

Тема № 3. Задание 1.

Подготовить анализ соответствия утвержденных функциональных зон и границ населенных пунктов в документе территориального планирования (по месту проживания или месту государственной или муниципальной службы слушателя курса) требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и другим нормативным правовым актам, регулирующих вопросы территориального планирования муниципальных образований. На основании проведенного анализа составить дорожную карту для проведения мероприятий по актуализации документов территориального планирования муниципального образования.

Тема № 4. Задание 2.

Подготовить анализ соответствия утвержденного положения (порядка) подготовки документов территориального планирования (по месту проживания или месту государственной или муниципальной службы слушателя курса) требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и другим нормативным правовым актам, регулирующих вопросы территориального планирования муниципальных образований. На основании проведенного анализа составить

дорожную карту для проведения мероприятий по актуализации нормативных правовых актов, регулирующих подготовку, утверждение и внесение изменений в документы территориального планирования муниципального образования.

Тема № 5. Задание 3.

Подготовить анализ соответствия утвержденным документам территориального планирования (по месту проживания или месту государственной или муниципальной службы слушателя курса) документов планировки территории, правил землепользования и застройки, комплексных планов развития социальной, транспортной и коммунальной инфраструктур на основании требований Градостроительного кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов, регулирующих вопросы территориального планирования муниципальных образований. На основании проведенного анализа составить дорожную карту для проведения мероприятий по актуализации градостроительных документов муниципального образования.

Итоговое аттестационное задание.

Итоговая аттестация по данной программе будет проводиться в формате теста. Слушателям предстоит ответить на вопросы различных типов, охватывающих изученный материал. Тест будет доступен в онлайн-формате с ограниченным временем на ответы. После прохождения теста, обучающиеся получают обратную связь и оценку по результатам аттестации.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

Основная литература:

1. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
2. Приказ Минэкономразвития России от 17.06.2021 № 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования»;
3. Приказ Росреестра от 26.07.2022 № П/0292 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного

документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории»;

4. Приказ Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

5. Приказ Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр «Об утверждении классификатора объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства)»;

6. Джерелей, Д. А. Социально-экологические основы градостроительства : учебное пособие / Д. А. Джерелей. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2022. — 109 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135139.html> (дата обращения: 13.03.2024);

7. Основы градостроительства и планировка территорий сельских поселений / Н. В. Трофимов, С. В. Сочнева, Н. А. Логинов [и др.] ; под редакцией М. В. Панасюка. — Казань : Казанский государственный аграрный университет, 2019. — 86 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129713.html>;

8. Белал, А. А. Инновационные технологии в градостроительстве : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство / А. А. Белал, А. Е. Коробейникова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2023. — 63 с. — ISBN 978-5-7264-3297-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134611.html>;

9. Приказ Минстроя России от 06.08.2020 № 433/пр «Об утверждении технических требований к ведению реестров государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, методики присвоения регистрационных номеров сведениям, документам, материалам, размещаемым в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, справочников и классификаторов, необходимых для обработки указанных сведений, документов, материалов, форматов предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»;

10. Постановление Правительства РФ от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (вместе с «Правилами ведения государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности», «Правилами предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»);

11. Приказ Минрегиона России от 02.04.2013 № 123 «Об утверждении технико-технологических требований к обеспечению взаимодействия федеральной государственной информационной системы территориального планирования с другими информационными системами»;

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение по дополнительным профессиональным программам в НГУАДИ ведется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-00115-54/00119506 от 26.02.2020 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.1.Кадровое обеспечение

Основной состав научно-педагогических кадров представлен работниками, имеющими ученую степень (кандидат/доктор наук), ученое звание (доцент/профессор), высококвалифицированными специалистами из числа руководителей и ведущих специалистов органов власти, специалистами-практиками предприятий и организаций.

3.2.Формы, методы и технологии

Обучение организовано с использованием активных форм учебного процесса, направленных на практико-ориентированные компетенции слушателей. В учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии, синхронные и асинхронные формы проведения занятий.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, задания для самостоятельной работы и итоговое задание, объем которых определен учебным планом.

3.3.Материально-технические условия

Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на базе НГУАДИ в электронно-информационной образовательной среде (далее — ЭИОС) НГУАДИ (LMS Moodle).

Материально-технические условия включают в себя:

- Электронные ресурсы библиотеки НГУАДИ и специализированных сайтов;
- организационные механизмы доступа, контроля и администрирования ресурсов и их использования LMS Moodle.

3.4. Методические материалы

1) Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств имени А.Д. Крячкова».

2) Положение о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств имени А.Д. Крячкова».

3) Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств имени А.Д. Крячкова».

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы по ДПП включают различные контрольно-измерительные материалы: практические работы, задания для самостоятельной работы.

Реализация программы повышения квалификации «Правила землепользования застройки. Осуществление полномочий органами местного самоуправления» завершается итоговой аттестацией в виде прохождения тестирования. Слушателям предстоит ответить на вопросы различных типов, охватывающих изученный материал. Тесты будут доступны в онлайн-формате с ограниченным временем на ответы. После прохождения тестов, слушатели получают обратную связь и оценку по результатам аттестации.

По результатам проверки итоговой работы выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» / «не зачтено».

Итоговая отметка «зачтено» выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному применению, пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Итоговая отметка «не зачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы.

Составитель программы:

Новокшенов С.М., кандидат архитектуры, член Союза архитекторов России,
доцент кафедры ГиЛА НГУАДИ, и.о. заведующего кафедрой УРТ НГУАДИ.

СОГЛАСОВАНО

И. о. директора ИДО

_____ О. В. Морозова

Начальник УРО

_____ Н. С. Кузнецова

И. о. начальника ОДО

_____ Д. В. Бабарыкина

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств
имени А.Д. Крячкова» (НГУАДИ)
Институт дополнительного образования (ИДО)

План одобрен Ученым советом

Протокол № 67

« 27 » июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУАДИ

_____/Н.В. Багрова/

« 27 » июня 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

Цель: формирование комплексного понимания и навыков, необходимых для разработки, утверждения и внесения изменений в документы территориального планирования, а также для осуществления полномочий органов местного самоуправления в этой области.

Категория слушателей: лица, имеющие/получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Объем программы: 72 часа

Форма обучения: заочная, исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Итоговая аттестация: зачет

Документ: удостоверение о повышении квалификации

№	Наименование дисциплины/ раздела/модуля	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекция	Практика	С/Р	
1.	Общие положения о градостроительной деятельности	5	3	0	2	Зачет
2.	Порядок взаимодействия между стратегическим и территориальным планированием	14	6	2	6	Зачет
3.	Документы территориального планирования муниципальных образований	14	6	2	6	Зачет
4.	Подготовка и утверждение документов территориального планирования	15	6	3	6	Зачет
5.	Реализация утвержденного документа территориального планирования	9	3	2	4	Зачет
6.	Направление сведений из ДТП в ГИСОГД, ФГИС ТПи ЕГРН	4	1	1	2	
7.	Итоговая аттестация	11	1	0	10	Зачет
	Итого	72	26	10	36	

И. о. директора ИДО
Начальник УРО
И. о. начальника ОДО

О. В. Морозова
Н. С. Кузнецова
Д. В. Бабарыкина